

# Nilesh Bissumbhar BSc.

ICT Consultant / Projectleider



12 December 1991  
Nederlander



06 - 837 074 84



n.bissumbhar@hotmail.com



<https://nl.linkedin.com/pub/nilesh-bissumbhar/>



[www.nrb12.com](http://www.nrb12.com)



In bezit van rijbewijs B

## Profiel

Ik ben Nilesh, een ambitieuze en vaardige IT-er met veel kennis over diverse applicaties, systemen en processen. Ik haal veel voldoening uit het werken met en voor mensen. Mijn kracht ligt in het opbouwen van langdurige klantrelaties waarbij professionaliteit, vertrouwen en respect voor elkaar centraal staan. Mijn succes heb ik dan ook te danken aan mijn ambitie, integriteit en doorzettingsvermogen. Daarnaast heb ik een sterke wil om mezelf te blijven ontwikkelen, daarom heb ik vanaf 2018 naast mijn werk ook de opleiding ICT Service Management en vanaf 2020 de studie Business IT & Management gedaan. Naast de ICT-wereld ben ik ook een gedreven fitnesser, dit geeft mij kracht en ontspanning.

## Opleidingen



# Cursussen

---

2020

- ♦ **SuperOffice CRM - Service**  
*[Certificaat: SuperOffice CRM - Service]*
- ♦ **SuperOffice CRM - Beheer**  
*[Certificaat: SuperOffice CRM - Beheer]*

2019

- ♦ **Cisco Certified Network Associate Routing & Switching**  
*[Certificaat: CCNA 1]*

2016

- ♦ **RoutIT University**  
*[Certificaat: HIP Technische Sessie]*
- ♦ **Basisopleiding Agile Scrum Foundation**  
*[Certificaat: ASF Exin Agile Scrum Foundation]*
- ♦ **Basisopleiding Bedrijfshulpverlener**  
*[Certificaat: Bedrijfshulpverlening]*

2015

- ♦ **Veiligheid voor Operationeel Leidinggevende VCA**  
*[Diploma: VOL-VCA]*

2008  
2009

- ♦ **ECDL (European Computer Driving Licence)**  
*[Certificaat: Veilig werken binnen het CT]*



## Programeerervaring

(X)HTML

XML

CSS

PHP

Python

Wordpress



## Talenkennis

Nederlands - Moedertaal

Engels - Goed

Duits - Redelijk

Hindi - Redelijk

# Relevante werkervaringen

12/2022  
Heden

## Informatie- / applicatiebeheerder

Fonds Podiumkunsten

Taken:

### **Draagt zorg voor het functioneel en technisch beheer van de applicatie voor de registratie van subsidieaanvragen:**

- Inrichten en beheren van de applicatie;
- Levert een ondersteunende bijdrage aan het ICT-beleid;
- Werkt binnen de kaders van het ICT-beleid en relevante wet- en regelgeving;
- Adviseert over de inrichting van interne procedures, werkprocessen en richtlijnen naar aanleiding van wijzigingen in applicatie;
- Signaleert foutief gebruik van de applicatie en geeft dit door aan het hoofd subsidieondersteuning;
- Doet wijzigingsvoorstellen voor de applicatie;
- Onderhoudt en beveiligt de applicatie;
- Bewaakt de werking van de applicatie en houdt een incidentenregistratie bij;
- Draagt zorg voor beheer, onderhoud en beveiliging van de applicatie;
- Installeert nieuwe releases en beheert testomgevingen;
- Bewaakt de voortgang bij het verhelpen van storingen;
- Bewerkt in voorkomende gevallen gegevens in de applicatie;
- Verzamelt en inventariseert wijzigingen en problemen en formuleert voorstellen en opdrachten.

### **Ondersteunen van gebruikers:**

- Verleent ondersteuning aan gebruikers bij vragen of problemen;
- Leidt de gebruikers op;
- Beschrijft de werking van de applicatie;
- Treedt als aanspreekpunt voor klachten, problemen, eisen en wensen van gebruikers;
- Bepaalt de gevolgen van technische veranderingen;
- Voert acceptatietests uit.

### **Draagt zorg voor het contact met de leverancier:**

- Treedt op als aanspreekpunt voor de leverancier;
- Verstrekt opdrachten aan de leverancier in het kader van incidenten en wijzigingen.

### **Verrichten van overige werkzaamheden van een vergelijkbaar niveau.**

09/2020  
11/2022

## Applicatiebeheerder

Gerimedica B.V.

Taken:

- Bedrijfssystemen automatiseren en ontwikkelen;
- Nieuwe software en functionaliteiten ontwerpen, ontwikkelen en implementeren;
- Het inrichten van de applicaties voor andere afdelingen;
- Diverse implementaties voor integraties;
- Databasebeheer;
- Technische informatie overbrengen aan een niet-technisch publiek;
- Applicaties testen en onderhouden;
- Probleem oplossen, signaleren, analyseren en rapporteren;
- Schakelen met leveranciers omtrent SuperOffice;
- Advies geven over met betrekking tot mogelijke (technische) aanpassingen;
- Projecten organiseren volgens een gedetailleerde planning;
- Op de hoogte blijven van en inspelen op technische ontwikkelingen.

09/2017  
11/2022

### Technisch supportmedewerker

Gerimedica B.V.

Taken:

- Verleende 1ste en 2de lijnsondersteuning, waarbij er actief en frequent gecommuniceerd werd met de klant over de voortgang en passende oplossingen werden gegeven.
- Analyseerde klantenproblemen en het vertaalde die in een technisch kwalitatieve oplossing.
- Had de regie over complexe verstoringen, zorgde ervoor dat alle partijen juist werden aangestuurd.
- Ontwikkelde succesvol meetinstrumenten in Java en XML.
- Het inrichten en configureren van koppelingen tussen Ysis (software van Gerimedica) en zorgsystemen van andere partijen. Zorgde voor de aanvragen van certificaten, implementatie van koppelingen, het beantwoorden van koppelvragen en het analyseren van bugs.
- Zorgde ervoor dat de voortgangsinformatie in de daarvoor bestemde systemen (ITIL) werden geadministreerd.
- Werkte met Medimo, Qic, Nedap, Ysis en ONS. Nacontrole van integraties vond plaats in Graylog.

02/2017  
08/2017

### Service desk ICT consultant

Softwear B.V.

Taken:

- Verleende 1ste lijnsondersteuning, waarbij er actief en frequent gecommuniceerd werd met de klant over de voortgang en passende oplossingen werden gegeven.
- Analyseerde klantenproblemen en het vertaalde die in een technisch kwalitatieve oplossing.
- Had de regie over complexe verstoringen, zorgde ervoor dat alle partijen juist werden aangestuurd en zorgde voor passende oplossingen.
- Succesvol en op tijd installeren van licenties en upgrades.
- Zorgde ervoor dat de voortgangsinformatie in de daarvoor bestemde systemen (ITIL) werden geadministreerd.

10/2016  
02/2017

### Service ICT engineer

KPN

03/2016  
10/2016

### Junior helpdeskmedewerker ICT

Reflecta automation B.V.

03/2016  
10/2016

### Medewerker ICT

Set ICT B.V.

# Automatiseringskennis

---

Windows XP tot 11

IOS

Windows server 2003/2008/2012

Microsoft Power BI

Linux

Bomgar

BroadSoft

Microsoft Lync

Skype

Open Edge

IETSolutions Workcenter

Intellij

Github

HIPIN

Internet RoutIT Management Administration

Jira atlassian

TOPdesk

Postman

Agile Scrum / DevOps

Citrix

Teamviewer

Salesforce

SuperOffice CRM/ ticketsysteem

Softwear

XL-ENZ

MS Office ECDL 2003/2016

Unit4Agresso

Expeditie

Seaexup

Bulk

Wireshark

X-lite SIP Softphone

OpenSSL

SSL certificaten

SoapUI

Bash On Ubuntu On Windows

## Hobby's

---



### Referenties



Op aanvraag  
beschikbaar